



יולי 2022

## **נוהל תמיכה במחקר ופיתוח חקלאי במסגרת מרכזי מו"פ יישומי-אזורי-2023**

### **1. רקע לתמיכה ומטרתה**

#### **רקע**

המדענית הראשית של משרד החקלאות מודיעה בזאת על פרסום נוהל להגשת הצעות מחקר לתמיכה במו"פים האזוריים נתמכי משרד החקלאות לשנת 2023.

יעדי נוהל זה, מתמקדים בבעיות ייחודיות לאזור בו ממוקמת תחנת המו"פ ומיועדים לגשר על פערי ידע החסרים להשגת יעדים אלו. נוהל זה נועד להפעיל מחקרים המיועדים להחזיר חדשנות טכנולוגית ומדעית ולהשלים פערי ידע בתחומים בעלי חשיבות אזורית מתוך חשיבה על חקלאות העתיד. יעדי המחקר והפיתוח של המו"פים האזוריים מתמקדים בין היתר בקידום חקלאות האזור, העלאת הפיריון, רווחיות החקלאי, לאור שינויי האקלים והאתגרים הכלליים העומדים בפני חקלאות ישראל. כמו כן, עיסוק בדרכים להתמודדות עם הפחתת השימוש בחומרי הדברה ומעבר להדברה ירוקה וידידותית לסביבה. חיסכון בתשומות חקלאיות כגון: מים, דשנים אנרגיה ומשאבי אנוש. שיפור התרומה הבריאותית, האיכות, הבטיחות וכושר האחסון של התוצרת החקלאית והקטנת פחיתים. פיתוח מקורות חלבון אלטרנטיביים לאדם ולבעלי החיים.

קרן המדענית הראשית מעוניינת לממן מחקרים שתוצאותיהם ישרתו את כלל החקלאים והציבור בארץ אולם בעלי רלוונטיות גבוהה לאיזור החקלאי תחת אחריותו בפרט.

### **2. הגדרות**

"המשרד" – משרד החקלאות ופיתוח הכפר;

"המדענית הראשית" – המדענית הראשית של משרד החקלאות ופיתוח הכפר.

"צוות שיפוט" – צוות שיפוט מדעי שהרכבו: המדענית הראשית כראש הועדה, מנהל שה"מ או נציגו, המתאמת המדעית של המו"פים, נציג קק"ל ושני חוקרים בכירים על פי מינוי המדענית הראשית.

### **3. תחולת הנוהל**

ניתן להגיש בקשה לתמיכה בגין פעילות מחקרית שתבוצע החל מיום פרסום הנוהל ועד ליום 31.12.2025



#### **4. תקציב**

מימון המחקרים המופעלים באמצעות מסלול תמיכה זה של המדענית הראשית הינו מתקציב משרד החקלאות, ומותנה בקיומו של תקציב מתאים לנושא הינו עד 20 מיליון ₪ (בהרשאה להתחייב) עבור כל שנה משלוש השנים 2023-2025.

#### **יודגש כי התמיכה לפי נוהל זה כפופה לאישור תקציב המדינה ולייעודו של תקציב לנושא.**

במידה שתקציב זה יקטן, יפחת בהתאם מספר המחקרים הזכאים לתמיכה (שקיבלו דירוג נמוך). במידה שהתקציב יוגדל, ועדת התמיכות רשאית להגדיל בהתאם את מספר המחקרים הזכאים לתמיכה או להגדיל את היקף התמיכה במחקרים בעלי הדירוג הגבוה.

#### **5. תנאי סף לזכאות לתמיכה**

##### **א. הגורמים הזכאים להגיש בקשות לתמיכה**

זכאי להגיש בקשה לתמיכה גוף מחקר ופיתוח (מו"פ), ובמידה שהמו"פ אינו ישות משפטית עצמאית, הבקשה תוגש ע"י התאגיד שבמסגרתו פועל המו"פ (להלן – מבקש התמיכה) ובכפוף לעמידתו בתנאים הבאים:

(1) המו"פ נמצא באזור עדיפות לאומית בהתאם למפת העדיפות הלאומית שאושרה בהחלטת הממשלה מס' 1371 מיום 10.4.2022 בעניין "הגדרת יישובים ואזורים כבעלי עדיפות לאומית", וכן נכלל באזור עתיר פעילות חקלאית, כמפורט בנספח 1 (בשטח המסומן כאזור א').

(2) למו"פ נסיון מוכח בניהול של לפחות 5 מחקרים ישומיים בתחום החקלאות, בהיקף תקציבי כולל של מיליון ₪ לפחות בכל אחת מארבע השנים האחרונות (2019-2022).

(3) מבקש התמיכה מנהל ספרי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

##### **ב. תנאי סף נוספים לעניין הגשת בקשה לתמיכה**

(1) הצעות המחקר יוגשו לתמיכה ע"י המבקש בהתאם לנוסח דפי השער של קרן המדענית הראשית.

ראה - [www.agriscience.co.il](http://www.agriscience.co.il)

(2) בגופים הנדרשים לפי דין להעסיק רואה חשבון, תהיה הבקשה לתמיכה חתומה בידי מורשי חתימה, בידי מנהל המו"פ ובידי רואה חשבון של התאגיד. רואה החשבון יאשר בחתימתו את נכונות פרטי הבקשה והמסמכים המצורפים אליה, וכן כי הבקשה אושרה בידי הגורם המוסמך



בתאגיד. ביתר הגופים תהיה הבקשה לתמיכה חתומה ע"י מורשי החתימה של מגיש הבקשה ובידי מנהל המו"פ.

יובהר, כי בקשה של גורם שאינה עומדת בתנאי הסף תובא לדיון ותיפסל.

#### **6. צירוף מסמכים ונתונים**

לטופס הבקשה יצורפו המסמכים הבאים:

- (1) טופס בקשה להעברת כספים באמצעות מס"ב – נספח 3.
- (2) אישור לצורך ניכוי מס במקור, לפי תקנות מס הכנסה (אישור בדבר ניכוי במקור), התשמ"א-1980;
- (3) פירוט של כל התמיכות שאושרו למבקש התמיכה, בקשות לתמיכה שהגיש ושטרם אושרו לו או בקשות שבכוונתו להגיש למשרד או למשרדי ממשלה אחרים, בכסף או בשווה כסף, בגין הפעילות שעבורה הוא מבקש את התמיכה לפי נוהל זה, לרבות סכום התמיכה ופרטי הגורם המממן;
- (4) אומדן מקורות ושימושים עבור כל מחקר, לרבות פירוט הגורמים המממנים. לגבי כל מחקר תפורט עלות צפויה ומקורות תקציביים (היקף התקציב ופרטי הגורם המממן).
- (5) הצגת המקורות למימון משלים לפעילות המו"פ בגובה שלא יפחת מ 40% מהתקציב הכולל של המחקרים שלגביהם מתבקשת תמיכה מהמשרד; התמיכה ממקורות ממשלתיים לא תעלה על 90% מסך תקציב המחקר.
- (6) המשרד רשאי לדרוש ממבקש התמיכה מידע ומסמכים נוספים, כפי שיראה לנכון, לצורך הדיון בבקשה לתמיכה.

#### **7. בחינת הצעות המחקר על ידי המשרד וכללים לחישוב ולאישור תמיכה**

המדענית הראשית תמנה צוות שיפוט.

**הנוהל כולל שני שלבים נפרדים התלויים זה בזה: שלב א' קביעת תחומי התמחות ושלב ב' הגשת תוכניות מחקר בהתאם לתחומי ההתמחות.**

**50% מתקציב התמיכות יוקדש לתוכניות מחקר בתחומי ההתמחות ו-50% מתקציב התמיכות יוקדש לתוכניות מחקר בתחומים אחרים.**



למען הסר ספק יובהר כי השיפוט של הצעות המחקר ייעשה בנפרד לכל אחד משני המסלולים:  
הצעות המחקר במסלול ההתמחות יישפטו יחדיו, והצעות המחקר במסלול תחומים אחרים  
ישפטו יחדיו.

שני המסלולים ישפטו ע"פ אותם קריטריונים.

### שלב א' קביעת תחומי התמחות

כל אחד מהמו"פים יגיש 3-4 תחומי מחקר שבכוונתם להתמחות בהם לתיבת האימייל:  
[madanit@moag.gov.il](mailto:madanit@moag.gov.il)

צוות השיפוט יאשר את התחומים אם יעמדו בתנאי הסף הבאים:

- תחומים שיוצגו להם יעדים מדידים, כמותיים, כספיים ואקדמיים, כולל אבני דרך לבקרה בכל אחת משנות התמיכה.
- תחומים בעלי רלוונטיות גבוהה לחקלאות האיזור.
- תחומים שסייעו בהתמודדות עם אתגרי האזור בהתאם ליתרון כלכלי ושיווקי של האזור
- תחומים שניבו תרומה להצלחה כלכלית באזור או לפריצת דרך בחקלאות.

צוות השיפוט יאשר את התחומים בהתאם להצעות ופרסם אותם לכלל המו"פים לצורך הגשת תוכניות המחקר ע"פ שלב ב'.

### שלב ב' הגשת תוכניות מחקר ושיפוטן

לאחר אישור התחומים, יגישו המו"פים את הצעות המחקר. צוות השיפוט ידרג את הצעות המחקר, על פי הקריטריונים הבאים:

הניקוד	הקריטריון	
20	התאמה ליעדי התחומים שאושרו לכל מו"פ	1.
20	איכות תוכנית המחקר	2.
20	חדשנות טכנולוגית ו/או מידת ההשפעה על התחום	3.
20	סיכויי הצלחה, רמת ישימות	4.
10	התאמת צוות המחקר לתכנית המחקר המוצעת	5.



10	מחקרים שיוגשו בשת"פ חוקרים מהאקדמיה או ממכוני המחקר שהם לא מו"פים או מו"פ אחר או הוספה של כל גורם חיצוני	6.
----	--	----

באחריות צוות השיפוט לוודא כי לא תאושרנה לביצוע הצעות מחקר העונות לאחד או יותר מהתנאים הבאים:

(1) הצעות מחקר שהוגשו ואושרו בשש השנים האחרונות (2017 ועד 2022) באחד ממסלולי התמיכה של המדענית הראשית כולל מיזמים, קרן מרכזית או תוכניות יחודיות.

(2) הצעות מחקר המבוצעות במו"פים אחרים (למעט במקרים שנדרש ביצוע במספר מו"פים בשל שונות גיאוגרפית).

(3) הצעות מחקר דומות או זהות למחקר אחר המתקצב ע"י תמיכה ממשלתית או תמיכה של סקטור פרטי גם אם היא חלקית. למען הסר ספק יצוין כי הגשת הצעות מחקר במסלול זה אינה פוגעת בזכאותו של חוקר במו"פים להגיש הצעות מחקר אחרות למסלולי תמיכה אחרים בקרן המחקרים המרכזית של המדענית הראשית במשרד החקלאות. אולם, חוקר ראשי לא יגיש יותר משלוש הצעות למסלול תמיכה זה.

#### אופן קביעת התמיכה במחקרים

- (א) דרוג המחקרים יוצג בטבלה סופית שיכין צוות השיפוט.
- (ב) מובהר בזאת כי הצעת מחקר שתקבל פחות מ- 50% במדד "איכות תוכנית המחקר" תיפסל על הסף.
- (ג) לאחר דירוג ההצעות כאמור הן יועברו לוועדת התמיכות למחקרים שתקבע, על בסיס הדירוג המקצועי, אם לזכות אותן בתמיכה ואת סכום התמיכה לכל הצעה.
- (ד) הרכב ועדת התמיכות (ועדת מכרזים למחקרים) יהא:

- מדענית ראשית – יו"ר
- המתאמת המדעית של המו"פים – חבר/ה
- היועצת המשפטית של המשרד או מי מטעמה
- החשב של משרד החקלאות או מי מטעמו



(ה) סכום התמיכה יחולק בין המו"פים בעד הצעות המחקר שקיבלו את הדירוג הגבוה ביותר, מהגבוה לנמוך, עד לגמר תקציב התמיכה.

(ו) על אף האמור לעיל, סכום התמיכה למו"פ יהיה הנמוך מבין אלה:

1. 60% מסכום התמיכה שביקש מבקש התמיכה.
2. סך עלויות המחקרים המאושרים, בניכוי סך התקבולים שקיבל מבקש התמיכה או שהוא צפוי לקבל ממקורות אחרים, עבור המחקרים שאושרו ע"י ועדת התמיכות.
3. ובכל מקרה, יובהר כי סכום התמיכה השנתי המירבי להצעת מחקר לא יעלה על 200,000 שקל לשנה למשך עד לשלוש שנים. במידה ומספר מו"פים יגישו תכניות משותפות, התקציב יעמוד של 300,000 ₪ לשני מו"פים ביחד, או 450,000 ₪ לשלושה מו"פים ביחד.

(ז) לאחר אישור ועדת התמיכות, ייחתם עם מקבל התמיכה הסכם בהתאם לנספח 4 ע"י מורשי החתימה של המו"פ ושל משרד החקלאות, המפרט את סכום התמיכה ותוקפה ואופן הדיווח המדעי והכספי עפ"י אבני הדרך שתיקבענה; ככל שלמבקש התמיכה לא אושרה תמיכה כלל, תימסר לו הודעה על כך.

(ח) על אף האמור לעיל, למו"פ שנתמך על ידי המשרד ברציפות ב-5 השנים האחרונות, ושזכאותו לתמיכה לפי סעיפים קטנים (ו) ו-(ז) לעיל תפחת מ-1,000,000 ₪ או מ-70% מתקציב התמיכה הממוצע שקיבל המו"פ ממשרד החקלאות ופיתוח הכפר לפי נוהל זה ב-5 השנים האחרונות, תינתן תמיכה גם בעד מחקרים שקיבלו דירוג נמוך יותר, זאת עד להשלמת התמיכה ל-1,000,000 ₪ או ל-70% מתקציב התמיכה הממוצע כאמור, לפי הנמוך מביניהם. יובהר, כי בכוונת המשרד ליתן העדפה זו למו"פים הנתמכים כאמור, למשך שנתיים בלבד. לאחר מכן צפויה להינתן התמיכה למחקרים שקיבלו את הדירוג הגבוה ביותר בלבד.

(ט) עם אישור ועדת התמיכות, תפורסם טבלת הדרוג באתר המדענית הראשית שבמשרד החקלאות ופיתוח הכפר.

## **8. איגום תמיכות ומניעת כפל**

בקשת התמיכה של המבקש תכלול פירוט של כל התמיכות שאושרו למבקש, בקשות לתמיכה שהגיש ושטרם אושרו לו או בקשות שבכוונתו להגיש למשרד או למשרדי ממשלה אחרים, בכסף או בשווה כסף, בגין הפעילות שעבורה הוא מבקש את התמיכה לפי נוהל זה.

## **9. תשלום התמיכה**

(א) תמיכה שתאושר על ידי ועדת התמיכות תועבר לזכאי על ידי חשב המשרד בהתאם להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי ובכפוף לתנאים המופיעים בנוהל תמיכות זה.



- (ב) לשם ביצוע התשלום ימסור מבקש התמיכה ליחידה המקצועית במשרד דוחות ביצוע תקופתיים החתומים על ידי מנהל המו"פ והחשב המלווה את המו"פ בצירוף כרסט הנהלת חשבונות המעידה על רישום ההוצאות בספרי המו"פ, ודו"ח ביצוע שנתי ומסכם חתום בנוסף גם ע"י רו"ח חיצוני.
- (ג) במקרה הצורך ועל פי שיקול דעתו יהיה המשרד רשאי לדרוש כל מידע או אסמכתא רלבנטיים כתנאי לביצוע התשלום.
- (ד) התמיכה תועבר במישרין לחשבון הבנק של הזכאי.
- (ה) לא ניתן יהיה להמחות את כספי התמיכה לפי נוהל זה

### **10. מעקב ובקרה**

- (א) המשרד או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך ביקורת, בכל עת, גם לאחר תשלום כספי התמיכה, בדבר אמיתות הנתונים שנמסרו לו, מילוי התנאים למתן התמיכה ועל השימוש בתמיכה שנתן.
- (ב) דוח כספי יוגש לקרן המדענית בהתאם לנהלים שמתעדכנים מעת לעת ושיפורסמו באתר המדענית. לשם ביצוע הפיקוח רשאי המשרד או מי מטעמו לדרוש מהנתמך להגיש לו דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בתמיכה ורשאי הוא לשלוח מבקר או מפקח מטעמו לבקר במשרדיו ובמיתקניו ולעיין בספרי החשבונות שלו.

### **11. הקטנת תמיכה או ביטולה**

- (א) המשרד רשאי להקטין או לבטל את התמיכה אם לא קיים הנתמך את כל דרישות המשרד בקשר לביצוע הפיקוח כאמור, אם לא קיים הנתמך את כל התנאים או ההתחייבויות בקשר למתן התמיכה, אם התברר כי הנתמך זכאי לקבל כספים או נכסים נוספים בגין הפעילות הנתמכת, אם התמיכה ניתנה על בסיס נתונים לא נכונים, אם הופחת תקציב התמיכה עקב מדיניות כלכלית או אם יש למשרד חשש סביר כי הנתמך פועל שלא על פי דין.
- (ב) החליט המשרד על הקטנת התמיכה או על ביטולה, ישיב הנתמך למשרד את התמיכה ששולמה לו ושהוחלט על ביטולה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית חשב כללי.
- (ג) במקרה בו יתגלה כי שולמה תמיכה על בסיס דיווח כוזב, הנתמך ישיב את מלוא כספי התמיכה ששולמו לו, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית חשב כללי, ולא יהיה זכאי לקבל תמיכה כלשהי מהמשרד בכל נושא שלגביו יפרסם המשרד נוהל תמיכה במהלך השנתיים העוקבות.

### **12. פרסום תוצאות המחקרים**

- (א) על כל מו"פ להגיש למדענית דוח מדעי תקופתי ודוח מסכם והכל בהתאם להנחיות להגשת דוחות מדעיים המתפרסמים באתר המדענית הראשית. והדו"ח יפורסם באתר האינטרנט של המדענית הראשית ובכל דרך אחרת כפי שיראה המשרד לנכון.



## Chief Scientist Office

## לשכת המדענית הראשית

(ב) על אף האמור בס"ק (א), מו"פ המעוניין להגיש בקשה לרישום פטנט, זכות מטפחים או זכות קניין רוחני אחרת על תוצר כלשהו של המחקר, יודיע על כך בכתב למדענית הראשית בעת הגשת הדו"ח המסכם או במועד מוקדם יותר, ובמקרה כזה יידחה בשנה פרסום הדו"ח המסכם של המחקר או חלקים ממנו, ככל הנדרש לפי שיקול דעתו של המדענית הראשית. ועדת התמיכות ראשית לדחות את הפרסום לתקופה של עד חצי שנה נוספת לפי בקשה מנומקת של המו"פ ועל בסיס המלצת המדענית הראשית.

(ג) לגבי כל המצאה הנובעת מביצוע המחקר ותוצאותיו המו"פ מתחייב להגן על חשבונו ולרשום את הידע ותוצאותיו בהתאם להוראות כל דין, בארץ ו/או בחוץ לארץ לפי שיקול דעתו בין בעצמו ובין על ידי תאגיד שבבעלותו המלאה ו/או על ידי מוסד להעברה טכנולוגית, לבד או בשותפות עם גוף אחר שיקבע על ידם. מקום בו יחליט המו"פ כי אין בכוונתו להגיש בקשת פטנט, יעדכן את הממשלה מבעוד מועד על מנת שתחליט אם היא מעוניינת להגן על הידע ותוצאותיו באופן עצמאי.

(ד) הממשלה תהיה בעלת רישיון שימוש לא בלעדי ושאינו ניתן להעברה, ללא תמורה, לעשות שימוש בתוצר הידע ובקניין הרוחני ובתוצרי הידע לרבות בפטנט שירשם בכל העולם בין בעצמה ו/או במשותף ו/או באמצעות גורם אחר לצרכים לאומיים.

הקביעה אם מדובר בצרכים לאומיים תהיה של שר החקלאות ופיתוח הכפר, שר המשפטים ושר האוצר.

(ה) המו"פ מתחייב לספק לממשלה כל מידע, מסמכים, מדגמים, תרשימים, בקשות בקשר לידע האמור ולחתום על כל מסמך שיידרש לממשלה לשם מימוש זכויותיה לרבות כתבי העברה, יפויי כח, ויתור, וכיו"ב.

(ו) קבל המו"פ תמורה כלשהי ממסחור הידע ותוצרי הידע של המחקר לרבות שירותים נלווים או הכרוכים בו, מתחייב המו"פ להחזיר לממשלה 10% מכל הכנסה אותה קיבל והנובעת מן המחקר נשוא ההסכם ממועד קבלתה ועד להחזר הסכום המצטבר של התשלום שמומן על ידי המדענית הראשית, על פי נוהל זה, כל זאת צמוד למדד המחירים לצרכן ובתוספת ריבית החשב הכללי.

(ז) סעיף זה יחול, אף אם ההכנסה ממסחור תוצרי הידע נוצרה אצל המו"פ ו/או אצל תאגיד הפועל בשמו, הקשור לו, או השותף לו, לרבות מוסד להעברה טכנולוגיות.

(ח) המו"פ מאשר כי החוקר הראשית הצהיר שעל פי מיטב ידיעתו אין בהצעת המחקר שלו משום הפרת זכויות קניין כלשהן של צד שלישי.

(ט) המו"פ מתחייב לשמור על דיני הקניין הרוחני כפי שינהגו מעת לעת, במדינת ישראל.

(י) ידוע למו"פ, כי אם יורשע בפס"ד חלוט בעבירה על דיני הקניין הרוחני, תהיה הממשלה ראשית לבטל למפרע את המימון מכח הנוהל ולדרוש החזרתו במלואו בצרוף ריבית והפרשי הצמדה כחוק.

למען הסר ספק, במידה שישתנו נהלי המשרד באשר לגביית התמלוגים או נהלי מסחור הקניין הרוחני, נוהל זה ישתנה בהתאם בשנים הבאות.





### **13. לוחות זמנים**

מועד פרסום הנוהל להערות ציבור **6.7.2022**

מועד אחרון לקבלת הערות ציבור לכתובת מייל [madanit@moag.gov.il](mailto:madanit@moag.gov.il) **17.7.2021** בשעה 12:00

### **הגשת הצעות מחקר**

פרסום הנוהל להגשת תחומי התמחות (שלב א') **19.7.2022**

קבלת תשובות על תחומי התמחות ופתיחה להגשת הצעות מחקר (שלב ב') **2.8.2022**

מועד אחרון להגשה אלקטרונית של בקשות למענק מחקר לרשות המחקר (הנהלת המו"פ) באתר המדענית על ידי החוקרים: **2.10.2022** עד השעה 15:00

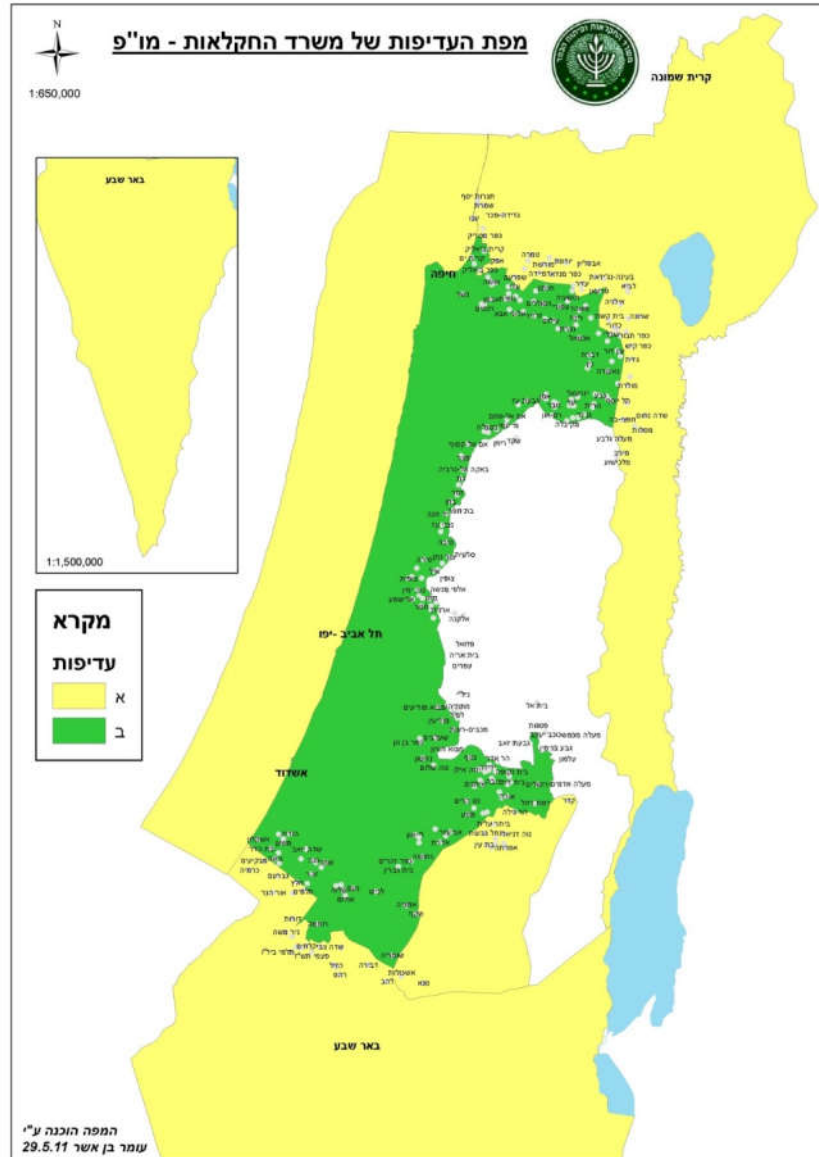
מועד אחרון להגשה אלקטרונית של הבקשות למענק מחקר באתר המדענית על ידי רשויות המחקר (הנהלות המו"פ): **5.10.2022** עד השעה 15:00

מועד אחרון להגשת תשובות ללשכת המדענית ע"י צוות השיפוט **13.11.2022** עד השעה 15:00

מועד אחרון להודעה על אישור ו/או דחייה של הצעות **4.12.2022**



**נספח 1 - איזורים עתירי פעילות חקלאית**





## נספח 2

### טופס בקשה והתחייבות לעניין תמיכה במחקר ופיתוח חקלאי במסגרת מרכזי מו"פ יישומי-

#### אזורי

1. בהתאם לנוהל התמיכה במחקר ופיתוח חקלאי במסגרת מרכזי מו"פ יישומי-אזורי שפרסם משרד החקלאות ופיתוח הכפר ב [שם חקלאי] אנו הח"מ, מורשי החתימה מטעם \_\_\_\_\_ (שם התאגיד) שמספרו \_\_\_\_\_ (מספר התאגיד) וכתובתו \_\_\_\_\_ (כתובת ומיקוד), מגישים בזאת בקשה לקבלת תמיכה בהתאם לנוהל התמיכה.

(יש לצרף את כל המסמכים הרלוונטיים לפי הנוהל, בהם טופס בקשה להעברת כספים באמצעות מס"ב (נספח 3); אישור עדכני מרשויות המס לעניין ניהול ספרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976; אישור לצורך ניכוי מס במקור, לפי תקנות מס הכנסה (אישור בדבר ניכוי במקור), התשמ"א-1980; פירוט של כל התמיכות שאושרו למבקש התמיכה, בקשות לתמיכה שהגיש ושטרם אושרו לו או בקשות שבכוונתו להגיש למשרד או למשרדי ממשלה אחרים, בכסף או בשווה כסף, בגין הפעילות שעבורה הוא מבקש את התמיכה לפי נוהל זה, לרבות סכום התמיכה ופרטי הגורם המממן; אומדן מקורות ושימושים עבור כל מחקר, לרבות פירוט הגורמים המממנים. לגבי כל מחקר תפורט עלות צפויה ומקורות תקציביים (היקף התקציב ופרטי הגורם המממן); הצגת המקורות למימון משלים לפעילות המו"פ בגובה שלא יפחת מ 40% מהתקציב הכולל של המחקרים שלגביהם מתבקשת תמיכה מהמשרד).

כמו כן, אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, בשם התאגיד מגיש הבקשה, כדלקמן:

2. ידוע למבקש כי היקפה הסופי של התמיכה ייקבע בהתאם לביצוע המחקרים בפועל, לאישור הדו"ח הכספי המסכם ולכל התנאים המפורטים להלן בנוהל התמיכה ובכתב בקשה והתחייבות זה. כמו כן ידוע לנו כי סכום התמיכה הינו שקלי, כולל מע"מ ואינו נושא הצמדה כלשהי.

3. מבקש התמיכה מתחייב לעמוד בתנאים המפורטים להלן:

- א. לעשות שימוש בכספי התמיכה אך ורק לביצוע המחקרים שאושרו לו על ידי ועדת התמיכות.
- ב. לבצע את המחקרים שאושרה להם תמיכה לפי תוכנית המחקר שאושרה על ידי משרד החקלאות.
- ג. להשלים את יתרת תקציב המחקר של כל מחקר שבעדו אושרה לו תמיכה (קיימת אפשרות להשלים את התקציב גם ע"י השתתפות של גורמי חוץ).
- ד. לנהל ספרי הנהלת חשבונות נפרדים לפעילות הנתמכת מיתר הפעילויות בהן עוסק מבקש התמיכה. לשם עמידה בתנאי זה על המבקש לצרף אישור רו"ח.



- ה. לפרסם את תוצאות המחקר באתר של מבקש התמיכה. כמו כן ידוע למבקש התמיכה והוא מסכים לכך כי משרד החקלאות יפרסם את המחקר הנתמך ותוצאותיו באתר משרד החקלאות ובכל דרך אחרת כפי שימצא לנכון.
4. ידוע למבקש, כי במידה שעקב נזק טבעי, מחלה או כל סיבה אחרת הופסק ביצוע המחקר, ובכפוף לאישור המדענית הראשית של משרד החקלאות, ישולם חלק יחסי של התמיכה, בהתאם לשלב שבו הופסק המחקר, בכפוף לדיווח ההוצאות שהוצאו עד להפסקת המחקר. משרד החקלאות רשאי להקצות תקציב תמיכה שלא ינוצל עקב הפסקת מחקרים כאמור, למחקרים אחרים בהתאם לאמות מידה שיאושרו על ידי ועדת התמיכות.
5. מבקש התמיכה מתחייב כי במידה שהתמיכה, שתועבר אליו בפועל, תהיה גבוהה מסכום התמיכה שלו הוא זכאי לפי אישור ועדת התמיכות, ישיב את הסכום ששולם לו ביתר למשרד החקלאות בתוך 60 יום מיום שנודע לו הדבר.
6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי משרד החקלאות רשאי לקזז את הסכומים ששולמו ביתר מכל סכום לו זכאי מבקש התמיכה מהממשלה.
7. מבקש התמיכה מאשר בזאת כי ידוע לו שבמידה שלא יעמוד בתנאי מהתנאים המפורטים בנוהל התמיכה, בכתב ההתחייבות או בכל דרישה אחרת של המשרד, יהיה חייב להשיב למשרד החקלאות את מלוא התמיכה או חלקה, כפי שייקבע ע"י משרד החקלאות, וכי משרד החקלאות יהיה רשאי לקזז את הסכומים כאמור מכל סכום לו זכאי מבקש התמיכה מהממשלה.
8. משרד החקלאות או מי מטעמו רשאי לדרוש ממבקש התמיכה להגיש לו דיווחים כספיים ואחרים בקשר לפעילותו ורשאי הוא לשלוח מבקר או מפקח מטעמו לבקר במשרדיו ובמיתקניו ולעיין בספרי החשבונות שלו. מבקש התמיכה מתחייב לשתף פעולה עם עורך הביקורת, לרבות המצאת כל מסמך ו/או מידע שיידרש על ידו.
9. כל האמור בכתב התחייבות זה אינו בא לגרוע מכל תנאי אחר שבו מחויב לעמוד מבקש התמיכה במסגרת כל נוהל אחר של הממשלה שלפיו מתקצבים אחד או יותר מהמחקרים נשוא כתב התחייבות זה.

אנו הח"מ, מורשי החתימה מטעם מבקש התמיכה, מתחייבים בזאת לקיים את כל ההוראות וההנחיות המפורטות בכתב בקשה והתחייבות זה ולראיה באנו על החתום:

שם \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



**נספח 3**

**טופס בקשה להעברת כספים באמצעות מס"ב**

תאריך.....

**פרטי המבקשים**

.....  
שם  
מס' עוסק מורשה/תאגיד

**כתובת**

.....  
רחוב  
ישוב  
מיקוד  
טלפון  
פקס

אנו מבקשים בזאת שהכספים המגיעים לנו יועברו לחשבוננו:

בבנק .....

סניף .....

כתובת .....

מס' סניף .....

מס' חשבון .....

הננו מתחייבים לדווח על כל שינוי של הפרטים.

**אישור מורשי חתימה:**

.....  
תאריך  
שם ושם משפחה  
מס' תעודת זהות  
חתימה

.....  
תאריך  
שם ושם משפחה  
מס' תעודת זהות  
חתימה

State of Israel  
Ministry of Agriculture  
& Rural Development  
**Chief Scientist Office**



מדינת ישראל  
משרד החקלאות  
ופיתוח הכפר  
**לשכת המדענית הראשית**

.....  
חותמת התאגיד

.....  
**אישור הבנק**

הרינו מאשרים כי עפ"י רישומינו, החתומים מעלה הינם הבעלים של חשבון מס' .....  
בסניפנו ורשאים ע"פ מסמכינו לחייב את החשבון הנ"ל בחתימתם.  
חתימתם נכונה ומאושרת על ידינו.

..... חתימה וחותמת

..... תאריך

**נא לצרף:**

1. אישור על ניהול ספרים.
2. אישור על ניכוי מס במקור.

.....  
טל: 972-3-9485553 e-mail: michalle@moag.gov.il  
לשכת המדענית הראשית, משרד החקלאות, ת.ד 30, בית-דגן 50250 כתובתנו :  
Address: Ministry of Agriculture, Chief Scientist Office, P.O.B 30 Bet-Dagan 50250, ISRAEL



הסכם מס' \_\_\_\_\_

## נספח 4

## ה ס כ מ

**בין** ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי המדענית הראשית של משרד החקלאות וחשבת משרד החקלאות [להלן-"הממשלה/המדענית הראשית"];

### מצד אחד

**ובין** [להלן-"המוסד"];

### מצד שני

**הואיל** והמוסד הגיש למדענית הראשית של משרד החקלאות הצעות מחקר המפרטות את היקף המחקרים ושיטות ביצועם בהתאם לנוהל התמיכה שפורסם על ידי המדענית הראשית [להלן-"ההצעה"];

**והואיל** והמוסד מצהיר כי ברשותו הידע, כח האדם וכל האמצעים הדרושים לביצוע יעיל של המחקרים והוא מוכן להעמיד כל זאת לביצוע המחקרים האמורים ולקבל על עצמו את ביצועם, בתנאי הסכם זה;

**והואיל** והמדענית הראשית בודק ובוחן את ההצעות והתאמתן לצרכיו ולאמצעים העומדים לרשותו; ובעקבות בדיקה זו הודיע בכתב למוסד על הצעות המחקר שהוגשו על ידי המוסד כפי שאושרו על ידו לגבי כל מחקר ומחקר;

**לכן הגיעו הצדדים לידי הסכם זה:-**



1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. א. המוסד מתחייב להתחיל בביצוע המחקרים בהתאם לתוכניות המחקר המאושרות [להלן- "תוכניות המחקר"] המהוות חלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומנות **כנספח א'**, ובהתאם לתנאים המפורטים ב"קול קורא". ולהמשיך בביצוע כאמור ברציפות וללא הפסקות, בהתאם לתוכנית המחקר ובהתאם להנחיות נוספות שתינתנה במהלך ביצוע המחקר, על ידי המדענית הראשית או מי שהוסמך על ידיו לעניין הסכם זה [להלן- "המדענית הראשית"] כשהוא מקדיש את מלוא כח האדם והאמצעים הדרושים לביצועו היעיל של המחקר בהתאם למפורט בתוכנית המחקר.
- ההנחיות הנוספות תקבענה בתיאום עם האחראי למחקר מטעם המוסד.
- בכל מקרה המוסד לא ישנה את התוכנית ואת המפרט התקציבי ולא יסטה מהם, אלא אם קיבל את הסכמת המשרד לכך מראש ובכתב.
- ב. המוסד יספק כל הדרוש לביצוע המחקר לרבות ציוד, כח אדם, ידע ותשתיות ויבצע את המחקר בראשות החוקר המפורט בכל תוכנית ותוכנית תוך ציון המחלקה אליה שייך [להלן- "החוקר האחראי"] ויעסיק בביצוע המחקר חוקרים ועובדים אחרים ברמה מקצועית גבוהה ובמספר הדרוש לשם ביצוע יעיל של המחקר בהתאם לתוכנית המאושרת או בכפוף לשינויים שאושרו על ידי המדענית הראשית.
- ג. המוסד מאשר כי החוקרים ששמותיהם מפורטים בנספח א' מועסקים על ידו, וכי אין כל מניעה הסכמית חוקית או אחרת לביצוע המחקר על ידי החוקר וכי החוקר יקדיש למחקר את מרצו, ניסיונו וזמנו.
- ד. ייבצר מהחוקר האחראי להמשיך לבצע המחקר, יציע המוסד מועמד אחר להיות החוקר האחראי תוך 30 יום; כל עוד לא אישר המדענית הראשית את החוקר המחליף לא יהיה המוסד רשאי להמשיך בביצוע המחקר. לא אישר המדענית הראשית את החוקר המחליף, יהיה המוסד רשאי להפסיק את המחקר מבלי שהדבר יחשב כהפרת הסכם.





למען הסר ספק, כל עוד לא אושר חוקר מחליף המדענית הראשית לא יעביר כספים למוסד וזאת ככל שמדובר בכספים עתידיים אשר טרם בוצעה עבודה בעבורם על ידי החוקר המחליף.

ה. מוסכם בין הצדדים, כי בהודעות המדענית הראשית כאמור **בנספח א'**, יפורט לגבי כל מחקר; - תקופת המחקר, הסכום שהוקצב למחקר, שיעורי התשלום וכל תנאי נוסף שימצא לנכון בהתאם להוראות ההסכם.

3. א. תקופת הסכם זה הנה לתקופה **שמיים חתימת ההסכם** על ידי מורשי החתימה - **ועד שלוש שנים מיום תחילת ביצוע המחקר** [להלן-"תקופת ההסכם"].

ב. תקופת המחקר תהיה בהתאם לאמור באישור ותצוין לגבי כל מחקר בנפרד.

ג. הצדדים מסכימים בזאת, כי על אף האמור בהסכם זה, רשאית הממשלה להביא הסכם זה לידי גמר או להפסיקו לפני השלמתו כמתוכנן, בין היתר, אם השתכנע המדענית הראשית שאין להמשיך בו ו/או שאין בו התקדמות של ממש, לאחר קיום בקרה על ביצוע המחקר בהתאם לתוכנית שאושרה; כמו כן רשאית הממשלה להפסיק ההסכם לרבות בגלל מגבלות תקציביות. לגבי כל מקרה של הפסקה תינתן הודעה בכתב על כך למוסד לפחות 30 יום לפני המועד שנקבע על ידה, לסיום ההסכם או להפסקתו.

ד. הופסק המחקר, בהתאם לאמור בסעיף קטן ג' דלעיל, תחזיר הממשלה למוסד כל ההוצאות שנגרמו לו בפועל, עד ליום הסיום או ההפסקה כאמור, לרבות לגבי התחייבויות עתידיות כלפי אחרים – בתנאי שהמוסד עשה מאמצים כנים וסבירים וכמיטב יכולתו לביטול אותה התחייבות מבעוד מועד והמדענית הראשית אישר זאת בכתב.

ה. מוסכם בין הצדדים כי המדענית יהיה רשאי בכל עת לצמצם את היקף פעילות המוסד על פי שיקול דעתו, מסיבות תקציביות או מדעיות. במידה ויחליט המשרד על צמצום כאמור, אזי יתאמו ביניהם הצדדים את היקף המחקר המצומצם. בהחליטו על הקטנת תקציב



ייקח המדענית בחשבון קיומן של התחייבויות שנלקחו לצורך ביצוע המחקר ושאינן ניתנות לביטול באותו מועד.

4. א. המוסד ימציא למדענית הראשית תוך 30 יום מיום חתימת ההסכם ו/או תחילת ביצוע המחקר לפי העניין הודעה על ביצועו או אי ביצועו של המחקר או שינוי מועד ביצועו, **בנספח המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו כנספח ב'.**

לגבי המחקרים שלא הוחל בביצועם יפורטו הסיבות והנימוקים לכך.

ב. המוסד מתחייב בזאת, שהאחראי למחקר מטעמו יגיש למדענית הראשית חודש ימים לכל המאוחר מסיום תקופת המחקר, דו"ח מלא ומפורט על דרכי ביצוע המחקר, שלביו, תוצאותיו והמסקנות המוסקות ממנו ופירוט כל ההמצאות הנובעות מהמחקר. [להלן- "דו"ח שנתי/דו"ח מסכם"] לפי העניין לצרכי הרישיון אשר ניתן לה.

כמו כן, מתחייב המוסד, על פי דרישת המדענית הראשית להמציא כל חומר ונתונים שנאספו לצורך ביצוע המחקר, וכל אינפורמציה אחרת שהגיעה אליו במסגרת המחקר ושעשויה להיות למועיל לממשלה.

ג. המוסד מתחייב להגיש במצורף לדו"ח השנתי/דו"ח מסכם המסכם דו"ח כספי המפרט את כל ההוצאות שהיו לו במהלך ביצוע המחקר כל זאת בהתאם להנחיות קרן המדענית הראשית.

ד. המוסד מתחייב להגיש במצורף לדו"ח השנתי ו/או לדו"ח המסכם מסמך המפרט כל קניין רוחני שפותח במהלך השנה בין אם נרשם ובין אם לאו תוך פירוט מה ההליכים שאמורים להינקט לגביו.

ה. המוסד מתחייב, להביא לידיעת החוקרים מבצעי המחקר הוראות סעיף זה ולדאוג שמבצעי המחקר והמועסקים על ידם ימלאו אחר הוראותיו.

5. א. **קניין רוחני**



פרשנות – בהסכם זה יהיו למונחים הבאים המשמעות שלהלן:

1. **זכויות קניין רוחני** - לרבות זכויות על פי חוק זכות יוצרים, 1911, ופקודת זכות יוצרים, 1924, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז - 1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר, תשל"ב 1972, זכויות על פי פקודת הפטנטים ומהמדגמים, זכויות על פי חוק זכויות מטפחים של זני צמחים, התשל"ג - 1973, וזכויות אחרות במידע שאינו נחלת הכלל.
  2. **תוצר ידע** - כל רעיון, ממצא, מסקנה, תוצאה, שיטה ואינפורמציה שאינם נחלת הכלל, שהם תוצאה של המחקר, בין אם יש בהם או עשויות להיות בהם זכויות קניין רוחני ובין אם לאו.
  3. **הגנה על תוצר ידע** - כל שיטה חוקית להגנה על ידע באמצעות זכויות קניין רוחני בארץ או בחו"ל, לרבות הגשת בקשה לרישום תוצר הידע לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז - 1967.
  4. **רישיון שימוש** - חוזה המתיר שימוש בזכויות קניין רוחני בתוצר ידע.
  5. **מוסד להעברה טכנולוגית** - תאגיד, אשר אחראי למסחור הקניין הרוחני של המוסד.
- מוסכם בין הצדדים, כי זכויות הקניין רוחני בתוצרי הידע שפותחו במהלך ביצוע המחקר יהיו בבעלות המוסד בכפוף לתנאים כדלקמן:-
- ב. המוסד מתחייב לדווח לממשלה בהקדם, על כל תוצר ידע שפותח כתוצאה מהמחקר על כל בקשה לרישום פטנט או קניין רוחני אחר ועל כל ניצול מסחרי של תוצרי הידע או תוצאותיו לרבות על כל העברת זכויות בפטנט לצד ג' הנובעים מביצוע ההסכם או משימוש בו או מניצול תוצאותיו על ידו או על ידי מוסד להעברה טכנולוגית מטעמו.



ג. לגבי כל המצאה הנובעת מביצוע המחקר ותוצאותיו המוסד מתחייב להגן על חשבונו ולרשום הידע ותוצאותיו בהתאם להוראות כל דין, בארץ ו/או בחוץ לארץ לפי שיקול דעתו בין בעצמו ובין על ידי תאגיד שבבעלותו המלאה ו/או על ידי מוסד להעברה טכנולוגית, לבד או בשותפות עם גוף אחר שיקבע על ידם מקום בו יחליט המוסד כי אין בכוונתו להגיש בקשת פטנט וכי אין בכוונתו להעביר זכויות לחוקרים האחראים, יעדכן את הממשלה מבעוד מועד על מנת שתחליט אם היא מעוניינת להגן על הידע ותוצאותיו באופן עצמאי.

ד. הגנה על תוצרי הידע ומתן רישיונות שימוש ייעשה באופן שיקדם את הידע ויאפשר שימוש ויישום בו.

ה. 1. הממשלה תהיה בעלת רישיון שימוש לא בלעדי ושאינו ניתן להעברה, ללא תמורה, לעשות שימוש בתוצר הידע ובקניין הרוחני ובתוצרי הידע לרבות בפטנט שירשם בכל העולם בין בעצמה ו/או במשותף ו/או באמצעות גורם אחר לצרכים לאומיים.

הקביעה אם מדובר בצרכים לאומיים תהיה של שר המדע והטכנולוגיה, שר המשפטים ושר האוצר.

2. לצורך קיום האמור בס"ק 1, מתחייב המוסד לספק לממשלה כל מידע, מסמכים, מדגמים, תרשימים, בקשות בקשר לידע האמור ולחתום על כל מסמך שיידרש לממשלה לשם מימוש זכויותיה לרבות כתבי העברה, יפויי כח, ויתור, וכיו"ב.

ו. המוסד מתחייב להגיש לממשלה כל עזרה שתהיה קשורה בהפעלת המסקנות הנובעות מהמחקר או יישומן עד שלוש שנים לאחר השלמת המחקר וזאת באופן סביר שלא יטיל הוצאות בלתי סבירות על המוסד.

ז. המוסד יבטיח, כי הזכויות בתוצרי הידע שיווצרו, העברתן לאחר ומתן רישיונות שימוש בהן, יעשו באופן שיקדם את הידע וינוצל לקידום יישומו בטכנולוגיה.

ח. קבל המוסד תמורה כלשהי ממסחור הידע ותוצרי הידע של המחקר לרבות שירותים נלווים או הכרוכים בו, מתחייב המוסד להחזיר לממשלה 5% מכל הכנסה אותה קיבל והנובעת מן המחקר נשוא ההסכם ממועד קבלתה ועד להחזר הסכום המצטבר של



התשלום שמומן על ידי המדענית הראשית, על פי הסכם זה, כל זאת צמוד למדד המחירים לצרכן ובתוספת ריבית החשב הכללי.

סעיף זה יחול, אף אם ההכנסה ממסחור תוצרי הידע נוצרה אצל המוסד ו/או אצל תאגיד הפועל בשמו, הקשור לו, או השותף לו, לרבות מוסד להעברה טכנולוגיות.

ט. המוסד מאשר כי החוקר הראשית הצהיר שעל פי מיטב ידיעתו אין בהצעת המחקר שלו משום הפרת זכויות קניין כלשהן של צד שלישי.

י. המוסד מתחייב לשמור על דיני הקניין הרוחני כפי שינהגו מעת לעת, במדינת ישראל.

יא. ידוע למוסד, כי אם יורשע המוסד בפס"ד חלוט בעבירה על דיני הקניין הרוחני, תהיה המשלה רשאית לבטל למפרע את המימון מכח ההסכם ולדרוש החזרתו במלואו בצרוף ריבית והפרשי הצמדה כחוק.

6. א. תמורת ביצוע התחייבויותיו של המוסד על פי הסכם זה וקבלת זכויותיה של הממשלה על פי הסכם זה, תשתתף הממשלה באמצעות מינהל המחקר החקלאי בהוצאות שייגרמו למוסד בביצוע המחקרים **בסכומים הנקובים באישורים** שיצורפו להסכם כאמור בסעיף 2 דלעיל.

ב. הסכומים ישולמו למוסד בהתאם לסכום הנקוב בכל אישור כאמור בסעיף 2 [ד], כדלקמן:-



### שנה ראשונה

סך של 45% ישולם בכפוף להגשת דו"ח "אישור על התחלת ביצוע מחקר" של השנה הראשונה.

דו"ח "אישור על התחלת ביצוע מחקר" חייב להיות מוגש עד שנה מיום אישור ועדת המכרזים למחקרים – ועדת תמיכות מופ"ם.

סך של 40% ישולם בכפוף להגשת דוחות כספיים ומדעיים חצי שנתיים.

סך של 15% ישולם עד סוף מרץ של השנה העוקבת (שנה ב) ובכפוף להגשת דוחות כספיים ומדעיים שנתיים עבור השנה הראשונה

### שנה שנייה

סך של 45% ישולם בכפוף להגשת דו"ח "אישור על התחלת ביצוע מחקר" של השנה השנייה.

דו"ח "אישור על התחלת ביצוע מחקר" חייב להיות מוגש עד שנה מיום אישור ועדת המכרזים למחקרים – ועדת תמיכות מופ"ם.

סך של 40% ישולם בכפוף להגשת דוחות כספיים ומדעיים חצי שנתיים.

סך של 15% ישולם עד סוף מרץ של השנה העוקבת (שנה ג) ובכפוף להגשת דוחות כספיים ומדעיים שנתיים עבור השנה השנייה

### שנה שלישית



סך של 45% ישולם בכפוף להגשת דו"ח "אישור על התחלת ביצוע מחקר" של השנה השלישית.

דו"ח "אישור על התחלת ביצוע מחקר" חייב להיות מוגש עד שנה מיום אישור ועדת המרכזים למחקרים – ועדת תמיכות מופ"ם.

סך של 40% ישולם בכפוף להגשת דוחות כספיים ומדעיים חצי שנתיים.

סך של 15% ישולם עד סוף מרץ של השנה העוקבת ובכפוף להגשת דוחות כספיים ומדעיים שנתיים עבור השנה השלישית

מחקר שתקופתו **שנה** יהיו מועדי התשלום כאמור לעיל לגבי השנה הראשונה.

מחקר שתקופתו **שנתיים** יהיו מועדי התשלום כאמור לגבי שנה ראשונה ושנייה בהתאמה.

התשלומים יבוצעו רק על סמך חשבונות/חשבוניות מס ערוכות כדין שיגיש המוסד.

תמיכה שתאושר על ידי ועדת המרכזים תועבר לזכאי על ידי המשרד בהתאם להוראות התכ"ם ובכפוף לתנאים המופיעים בנוהל תמיכות זה.

ג. למען הסר ספק, מוסכם בזה על ידי הצדדים, כי סכומי ההשתתפות בהתאם לסעיף זה כוללים מס ערך מוסף.



- ד. כל תשלום יבוצע בתנאי שהמוסד מלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם זה עד לאותו מועד המצוין בהסכם זה. לא מילא החוקר ו/או המוסד התחייבות כלשהי, לא יהיה חייב המדענית הראשית בתשלום התמורה עד למילוי התחייבויות המוסד. למוסד ו/או לחוקר לא יהיו תביעות ו/או טענות נגד המדענית בעניין זה.
- ה. המועד הקובע להכרה בחשבוניות ביצוע יהיה החל ממועד כתב האישור שהוצא ע"י המשרד, לפיכך חשבוניות ביצוע שמועדן קודם למועד כתב האישור לא יאושרו לתשלום.
- הסכום הנקוב באישור הוא סופי וכולל את כל הוצאות המחקר לכל תקופת הביצוע. מוסכם בזאת כי שום תשלום נוסף או אחר פרט לאמור לעיל לא ישולם על ידי המשרד, לא במהלך תקופת ההסכם ולא אחריה, לא עבור נושא ההסכם ולא עבור כל הנובע ממנו.
1. המוסד יודיע למשרד על כל סכום שהוצע לו ע"י גורם כלשהו לרבות גורם ממשלתי, כסיוע למימון ביצוע המחקר בכל דרך שהיא [להלן "מימון נוסף"].
2. המוסד לא יקבל מימון נוסף, אלא לאחר אישור הממשלה בכתב ובתנאים שיקבע המדענית הראשית.
7. נציגי הממשלה יהיו רשאים להיכנס לכל מקום בו מתנהלת עבודה כלשהי הכרוכה בביצוע המחקר; וכמו כן יהיו נציגי הממשלה זכאים לעיין בכל מסמך, תוכנית, או אינפורמציה אחרת כלשהי הקשורים או הכרוכים בביצוע הסכם זה.
- המוסד מתחייב לעשות כל הדרוש כדי לאפשר לנציגי הממשלה את מימוש זכויות אלה.
8. א. המוסד מתחייב, לא למסור ולדאוג שהמועסקים על ידיו לא ימסרו, לאדם שלא הוסמך לכך בכתב על ידי המדענית הראשית, פרטים הנוגעים למחקר ולפעולות ולעבודות לצורך המחקר, ולעשות כמיטב יכולתו כדי למנוע שפרטים כאמור יגיעו לידיעת אדם שלא הוסמך לכך בכתב על ידי המדענית הראשית.





- ב. למרות האמור לעיל בסעיף 8 (א) מוסכם בין הצדדים, כי המוסד יהיה רשאי לפרסם דבר ביצוע המחקר, תוצאותיו, וכל פרט הקשור בו, לאחר קבלת הסכמת המדענית הראשית לכך.
- ג. המוסד מתחייב להמציא למדענית הראשית עותק מכל פרסום של מאמר, חוות דעת וכו', הקשור למחקר.
- אם לא קבל המוסד תגובה ו/או הערות מאת המדענית הראשית תוך 30 יום מיום משלוח הפרסום, יהיה המוסד רשאי להוציא לאור את הפרסום.
- ד. על המוסד, לדאוג שבכל פרסום פומבי ודו"ח הקשור למחקרים על פי הסכם זה, תצוין השתתפות המדענית הראשית של משרד החקלאות בנוסח הבא: "מחקר זה מומן על ידי המדענית הראשית משרד החקלאות".
- ה. המוסד מתחייב להביא לידיעת מבצעי המחקר הוראות סעיף זה, ולדאוג שמבצעי המחקר וכל מי שמועסקים על ידו לצורך ביצוע המחקר, ימלאו אחר הוראותיו.
- ו. המוסד יהיה רשאי לעשות שימוש בממצאי המחקר לצורך קידום האישי של חוקרי המוסד ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע באמור בהסכם זה.
- ז. לממשלה, תהיה הזכות לפרסם תוצאות המחקר וכל תוצרי הידע הנובעים מהמחקר/ים שמומנו על ידה, כל זאת באופן שימנע פגיעה באפשרות הגנה על הידע על פי דין.
- בכל מקרה שהמוסד יהיה מעוניין שמועד הפרסום על ידי הממשלה ידחה, הוא יצטרך להודיע על כך במכתב מנומק לממשלה ולנמק מדוע יש לדחות הפרסום ולכמה זמן.
- ח. המדענית הראשית יהיה רשאי לפרסם את ממצאי המחקר בכל דרך ככל שהמוסד לא ביקש לדחות/ למנוע את הפרסום ובלבד שבמסגרת הפרסום יאוזכר שמם של החוקרים והמוסד כמבצעי המחקר לא יעשה כן אם ישתכנע כי פרסום כאמור יפגע בהגנה על ידע או מכל סיבה אחרת.



ט. כל מידע המתקבל על ידי המדענית בקשר עם הסכם זה לא ייחשב כסודי אלא אם המוסד ציין זאת מפורשות. כל מידע שיציין כסודי – יישמר בסודיות.

### עובדי המוסד

9. א. המוסד מצהיר בזה כי הוא קבלן עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על פי הסכם זה כקבלן עצמאי.

ב. למען מנוע ספקות, מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים, כי לא תהיינה למועסקים על ידי המוסד בביצוע המחקר, כל זכויות של עובדי מדינה או של עובדים המועסקים על ידי הממשלה ולא יהיו זכאים לכל פיצויים ו/או הטבות עם ביצוע הסכם זה, או הוראות שתינתנה על פיו ו/או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה ו/או הפסקת המחקר מכל סיבה שהיא.

מוסכם בין הצדדים, כי היחסים לפי הסכם זה, אינם יוצרים יחס אחר מאשר יחס בין מזמין מחקר ומבצע מחקר ו/או בין מוכר ידע לקונה ידע, במידה שמדובר הוא באחריות ו/או בחובות הממשלה, הבאים מכוחה ו/או המועסקים על ידיה כלפי המוסד, הבאים מכוחו, המועסקים על ידיו, ו/או כל צד שלישי אחר.

ג. האנשים המועסקים ע"י המוסד לצרכי המחקר מושא הסכם זה ייחשבו לכל צורך כעובדיו או כשליחים של המוסד בלבד. כן תחול על המוסד חובת התשלומים שהוא חייב בהם במשכורת, לרבות דמי ביטוח לאומי, דמי הבראה, שכר שעות נוספות, מס תשלומים לקרן פיצויים או לקרן פנסיה, תשלומים בגין מחלה או בגין לידה וכל יתר התשלומים החלים על המעביד בהתאם לכל דין או הסכם, או בהתאם לדרישות ארגון העובדים שבו מאורגנים האנשים המועסקים ע"י המוסד.



10. א. המוסד מתחייב לשפות את הממשלה על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של מי מטעם המוסד כתוצאה ישירה או עקיפה מביצוע המחקר על פי הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת הממשלה.
- ב. מבלי לפגוע באחריות המוסד לפי הוראות הסכם זה, מתחייב המוסד בתקופת הביצוע לבטח את עובדיו הקשורים בביצוע המחקר בפני פגיעות בעבודה בהתאם להוראת כל דין ונוהג וכן לבטח אחריות כלפי צד ג' נגד כל תביעה בגין נזקים שהוא עלול להתחייב בהם כתוצאה מביצוע הסכם זה, במהלך כל תקופת ההתקשרות בגבולות אחריות וסכומי ביטוח כמפורט **בנספח ג'**.
- הביטוח יכלול סעיפים מתאימים המונעים חזרה אל הממשלה במסגרת שיבוב או תביעת שיפוי וכן יכלול התחייבות של המבטח לשפות את הממשלה בגין כל נזק כאמור שייגרם למי מהם בקשר עם נזקים כאמור. כמו כן, תכלול הפוליסה הוראה בדבר התחייבות המבטח שלא לשנות לרעה תנאים בפוליסה ללא הסכמת הממשלה.
- במקרה של שינוי לרעה כאמור, רשאית הממשלה לדרוש מטעמים ענייניים ביטוח נוסף ו/או אחר אשר יעמוד בדרישותיה כמפורט בנספח ו'. באם המוסד לא יעמוד בדרישות אלה, תהיה הממשלה רשאית להפסיק את מימון התכנית.
- ג. המוסד מצהיר כי הוציא פוליסה או פוליסות כאמור. המוסד יציג את הביטוח אישור בדבר עריכת פוליסות הביטוח האמורות לפני הממשלה ע"פ בקשתו. המוסד מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם המדענית להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח ולחדשן מידי שנה בשנה.
- ד. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המוסד מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי הסכם זה.
- ה. הממשלה לא תהיה אחראית לכל אבדן, נזק בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש ו/או הוצאות כלשהם שייגרמו עקב מעשה או מחדל של המוסד, למוסד ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או עקב ביצוע הסכם על ידי המוסד.



1. נגרמו לממשלה אבדן, ו/או הוצאה כאמור ו/או נדרשה לשלם לצד שלישי כלשהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהן, ותוכח אחריות המוסד, הבאים מכוחו ו/או מן המועסקים על ידיו; מתחייב המוסד להיטיב כל אבדן, נזק ו/או הוצאות שנגרמו כאמור ו/או לשפות את הממשלה בשלמות בעד כל סכום שנדרשה לשלמו כאמור, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לממשלה בהתאם להסכם זה ובלבד שהמשרד יאפשר למוסד להתגונן בפני כל תביעה או דרישת פיצוי שתוגש נגד המשרד ואשר בגינה דורש המשרד שיפוי מהמוסד.
2. נדרשה הממשלה לשלם לצד שלישי כלשהו דמי נזק, פיצויים, ו/או הוצאות כלשהם, תודיע הממשלה על כך למוסד מבעוד מועד על מנת לאפשר לו לנהל הגנה בפני אותה תביעה.
3. למען הסר ספק, אין המוסד אחראי כלפי הממשלה בכל מקרה בו התביעה ו/או הנזק יגרמו למדענית כתוצאה משימוש ברישיון השימוש אשר ניתן לו על פי הסכם זה.
4. בסעיף זה "הוצאות" - לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורך-דין.

## קיזוז חובות

.11

להבטחת זכויות הממשלה על פי הסכם זה ומילוי התחייבויות המוסד על פי הליך זה ימציא המוסד הוראת קיזוז בסכום של 5% משווי ההתקשרות, כולל מע"מ.

נוסח הוראת הקיזוז תהיה כמפורט בנספח ה'

באם יקוזז הסכום במלואו או בחלקו, יחויב המוסד להעמיד כתב קיזוז חדש בגובה אשר ייקבע על ידי הממשלה

באשר ליתרת הסכום, תהא רשאית הממשלה לקזז מכל תשלום המגיע למוסד מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר עד לסיומו של הסכם זה אך תהיה מחויבת לדרוש תחילה בכתב את



סילוק הסכום כאמור מאת המוסד ולאפשר למוסד פרק זמן סביר שלא יפחת מ-60 יום לסילוק הסכום.

12. המוסד מצהיר בזה, כי ידוע לו, שאין בהוראה מהוראות הסכם זה או בכל הוראה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה ו/או מן הצורך לקבל רישיון, היתר או רשות ו/או מן הצורך לתת כל הודעה - המוטלים על פי כל דין.

13. א. המוסד מתחייב לא להסב לאחר הסכם זה או חלק ממנו, ולא לעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם נתנה לכך הממשלה החתימה בכתב ומראש.

ב. נתנה הסכמת הממשלה כאמור בסעיף קטן א', לא יהיה בכך כדי לשחרר את המוסד מהתחייבות מאחריות או מחובה כלשהי על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

14. א. הסכמה מצד הממשלה לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

ב. לא השתמשה הממשלה בזכויות הנתונות לה לפי הסכם זה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן הזכויות במקרה אחר, ואין ללמוד מהתנהגות זאת ויתור על זכויות הממשלה על פי הסכם זה.

15. כל הודעה או מסמך שצד אחד צריך לתת לצד השני בכתב, יינתן על ידי מכתב בדואר רשום שישלח לפי הכתובות דלהלן ויחשב כנמסר לצד השני בתום 72 שעות מעת שנמסר המכתב לבית הדואר.

16. כתובות הצדדים לעניין הסכם זה הן:-

הממשלה: משרד החקלאות, לשכת מדענית ראשית,



ת.ד. 6 בית דגן 50250.

המוסד: כמפורט במבוא להסכם זה.

## ולראיה באו הצדדים על החתום:-

היום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_

**המוסד**

**בשם הממשלה**

\_\_\_\_\_

חתימת מנכ"ל משרד החקלאות (מעל 500,000 ₪)

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

חתימת המדענית הראשית

\_\_\_\_\_

חתימת חשב משרד החקלאות

\_\_\_\_\_

אישור היועצת המשפטית



**נספח ב'**

תאריך: \_\_\_\_\_

**אישור על התחלת ביצוע מחקר**

לצורך ביצוע תשלום ראשון

לכבוד

לשכת המדענית הראשית

**הנדון: תוכנית מחקר מס'**

[ ] הנני מצהיר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התחלתי בביצוע המחקר הנ"ל בראשותי, על פי

התוכנית שאושרה בועדת השיפוט המדעי של קרן המדענית.

[ ] הנני מצהיר/ה בזאת כי במידה והיו התניות למחקר בעת אישורו, כל ההתניות מקובלות עלי

ויישמו בתוכנית המחקר.

[ ] הנני מצהיר/ה בזאת כי לא התחלתי בביצוע המחקר בראשותי מהנימוקים הבאים:

---

---

---

---

[ ] הנני מצהיר/ה בזאת שהמחקר ממומן רק מקרן המדענית של משרד החקלאות.

**אם לא, ציין/ני:**

1. מקור המימון הנוסף: \_\_\_\_\_
2. התקציב המאושר למחקר: \_\_\_\_\_

State of Israel  
Ministry of Agriculture  
& Rural Development  
**Chief Scientist Office**



מדינת ישראל  
משרד החקלאות  
ופיתוח הכפר  
**לשכת המדענית הראשית**

---

חתימת החוקר/ת הראשית/ת

שם החוקר/ת הראשית


---

חתימת רשות המחקר

---

---

e-mail: [michalle@moag.gov.il](mailto:michalle@moag.gov.il) Tel : 972-3-9485553 טל': 972-3-9485553  
לשכת המדענית הראשית, משרד החקלאות, ת.ד 30, בית-דגן 50250 כתובתנו :  
Address: Ministry of Agriculture, Chief Scientist Office, P.O.B 30 Bet-Dagan 50250, ISRAEL

[www.science.moag.gov.il](http://www.science.moag.gov.il)  [www.gov.il](http://www.gov.il)





## **נספח ג'**

### **הנדון: אישור עריכת ביטוחים**

**בהתקשרות עד לסכום של 1 מיליון ₪ - המופ יחתום על הנספח להלן – אישור קיום ביטוחים**

#### **נספח ד – קיום ביטוחים**

הספק/ הקבלן/ נותן השירותים מתן שרותי מחקר מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח רכוש, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק/קבלן/נותן השירותים קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.

הספק/ הקבלן/ נותן השירותים יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל – משרד החקלאות / מדען ראשי בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק.

הספק/ הקבלן/ נותן השירותים יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד החקלאות / מדען ראשי עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.

אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

חתימת רשות המחקר

**ובהתקשרות מעל 1 מיליון ₪ - לשכת המדען תכין נספח ביטוחים ע"י חברת ענבל חברה לביטוח בע"מ ותעביר למו"פ לחתימתו וחתימת חברת הביטוח שמלווה אותו. להלן הנספח.**



תאריך הנפקת האישור: DD/MM/YYYY		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מלווה אסמכתא לכן שכמנסה העלה מוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למודע המגורס בה, המודע המגורס באישור זה אינו יכול את כל תנאי המוליסה לחייגות. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמגורסים באישור זה לבין התנאים הקבועים במוליסת הביטוח יגבר האשור במוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מסייג עם מנכש האישור.			
מנכש האישור*	אופי העסקה*	המבטח	שם המוסד המגורס בהסכם
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שולר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: מבצע המחקר	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: ביצוע מחקר	ת.ד. / ח.פ. ת.ד. / ח.פ. מוע	משרד החקלאות- המדען הראשי של המוסד המגורס בהסכם של המוסד המגורס בהסכם

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	מספר ומחזורות הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחראיות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף (וביטול תריגים יט מיון קוד מילוי בהתאם למסמך ד)
					ש"ח	ש"ח	
הלוש							309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 - זק סבג 314 - נגיבה, פריצה ושוד 318 - מבוטח נוסף מבקש האישור 328 ראשוניות 324 - מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
צד ג'					1,000,000	נח	302 אחרייות עולבת 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מהדלי המבוטח- מבקש האישור. 328 ראשוניות
אחרייות מוגבחים					20,000,000	נח	309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 318 (מבוטח נוסף - מבקש האישור) אן סעיף 319 (מבוטח נוסף- היה ויחשב כמבדחים של מן מצובדי המבוטח)-. ע"כ המבטח לכבול את הקוד הרמזוני באישור מן המוליסת שירותאמטר. 328 (ראשוניות)
אחרייות מקצועיות					1,000,000	נח	301 אובדן מסמכים 302 אחרייות עולבת 303 פריסום לשון הרע 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מהדלי המבוטח- מבקש 325 מרשה ואי יושר עובדים 327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי -6 חודשים
מיסוי קליני*					לא יפחת מ- 12,000,000	נח	302 אחרייות עולבת 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 318 מבוטח נוסף - מבקש האישור 328 ראשוניות

פירוט השירותים (נסמך) טיפוחים המקוריים בהסכם בין המבטח למבטח האישור, יט מיון את מוד הליחות מולד הליחות המקורית במסמך נ"ל.  
042 - מחקרים וסקרים

ביטול/שינוי הפוליסה\*  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מוליסת ביטוח, לא ייבנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
המבטח:



**נספח ה'**

**נוסח הוראת קיזוז**

המוסד להשכלה גבוהה \_\_\_\_\_  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_  
מספר פקס: \_\_\_\_\_

לכבוד  
החשב הכללי  
משרד האוצר  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_

**הנדון: הוראת קיזוז**

אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של המוסד [להלן-"המוסד"], \_\_\_\_\_, נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ ש"ח, במילים \_\_\_\_\_, שיוצמד ל: **מדד המחירים לצרכן** מתאריך \_\_\_\_\_ מכל תשלום המגיע למוסד מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר [להלן-"הקיזוז"].

אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע למוסד מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן המוסד בקשר עם חוזה/הזמנה \_\_\_\_\_ מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום. האמור מאת המוסד.



אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים למוסד מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר.

הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך \_\_\_\_\_.

שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

---

שם מלא וחתימה של המוסמכים מטעם המוסד

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, המשמש כיועץ משפטי של \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי הוראת הקיזוז שבנדון חתומה כדין על-ידי מורשה החתימה והמוסמכים של המוסד ומחייבת את המוסד.

---

**חתימת העו"ד**